**utenos kolegija**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TVIRTINU | | | | |
| Utenos kolegijos direktorius | | | | |
|  | | | | |
| (parašas, vardas, pavardė) | | | | |
| 20 |  | m. |  | d. | |

**PARAIŠKA – užduotis PREKIŲ, PASLAUGŲ AR DARBŲ PIRKIMUI**

|  |
| --- |
| **20  m.** **d. Nr.** |

Utena

|  |  |
| --- | --- |
| 1. PARAIŠKĄ PATEIKĖ |  |

2. PIRKIMO OBJEKTO pavadinimas:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | |
| 3. PIRKIMO OBJEKTAS  *(pažymimas tik vienas iš langelių)* | | | |  | | | | | |
| PREKĖS | |  |  | PASLAUGOS | |  | DARBAI | |  | |
|  | |  |  |  | |  |  | |  | |
| 4 | ORIENTACINĖ VERTĖ | | | |  | | | be PVM | | | |
|  |  | | | |  | | | su PVM | | | |

5. PIRKIMO OBJEKTO apibūdinimas, perkamų prekių, paslaugų ar darbų savybės, eksploatavimo išlaidos ir kitos pirkimo objektui keliamos sąlygos. PIRKIMO SOCIALINIS IR (ar) EKONOMINIS PAGRINDIMAS.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| 6. Vertinimo kriterijus |  | | |
| 7. PREKIŲ, PASLAUGŲ AR DARBŲ PIRKIMO TERMINAS | |  | | |

8.Kvalifikaciniai reikalavimai tiekėjui/teikėjui/rangovui

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |

9. ASMUO, ATSAKINGAS UŽ PARAIŠKOS PILDYMĄ, PIRKIMO INICIATORIUS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *(Pareigų pavadinimas)* |  | *(Parašas ir data)* |  | *(Vardas, pavardė)* |

10. IŠVADA:

10.1. BUHALTERINĖS APSKAITOS IR FINANSŲ SKYRIAUS VYRIAUSIAS BUHALTERIS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| IŠVADOS TURINYS |  |  |  |  |
|  |  | *(parašas ir data)* |  | *(Vardas, pavardė)* |

10.2. VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ VERČIŲ APSKAITĄ IR KONTROLĘ VEDANTIS ASMUO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| IŠVADOS TURINYS |  |  |  |  |
|  |  | *(Pareigų pavadinimas, parašas ir data)* |  | *(Vardas, pavardė)* |